

平成 29 年 11 月 07 日

お取引先 各位

日本ミラクトラン株式会社
生産管理部

休業のご連絡

拝啓 貴社ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。
また、平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。
さて、弊社では社員研修会のため下記日程を休業させていただきます。
大変ご迷惑をおかけ致しますが、ご理解、ご協力の程お願い申し上げます。

敬具

記

休業期間	平成 29 年 12 月 08 日 (金)
------	-----------------------

1. 当日の受注・出荷業務は停止させていただきます。
2. 12 月 8 日納入希望分のご注文は事前調整させていただきます。(前後日で調整)